



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

12.01.2026

№ 57

О противодействии коррупции

В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий ее порождающих, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год (Приложение).
2. Назначить Зарубину Е.О., заместителя заведующего, ответственным лицом за работу по профилактике коррупции в ДОУ.
3. Ответственному лицу, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - 3.1. обеспечить и контролировать реализацию антикоррупционной политики ДОУ № 50, плана мероприятий, указанному в пункте 1 настоящего приказа;
 - 3.2. проинформировать родителей о работе «горячей линии» в ДОУ по вопросам незаконных денежных сборов в учреждении;
 - 3.3. разместить на сайте учреждения настоящий приказ и План мероприятий ДОУ до 20.01.2026г.
 - 3.4. обеспечить контроль за исполнением мероприятий Плана мероприятий ДОУ в установленные сроки;
 - 3.5. обеспечить представление отчетной информации о реализации Плана мероприятий (в формате скан-копии документа) не позднее 05 числа месяца,

План мероприятий на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.1	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Заведующая Быкова Т.В., заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.1.2	Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за противодействие коррупции	Ежегодно, постоянно	Выявление возможных коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Заведующая Быкова Т.В., заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и административных работников детского сада				
1.2.1	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников ДОУ, формирования у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	1-4 квартал	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Заведующая Быкова Т.В.	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности

1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежеквартально	Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
1.2.4	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2027 год	Заведующая Быкова Т.В.	До 28.12.2026	Обеспечение планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции
1.2.5.	Предоставление в департамент отчетов по исполнению Плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежеквартально (до 05 числа месяца следующим за отчетным кварталом)	Своевременное исполнение мероприятий Плана
2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции				
2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, их родителей (законных представителей)				
2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Старший воспитатель по корпусам	Ежегодно	Формирование у дошкольников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.1.2	Проведение воспитательно-образовательных занятий по антикоррупционной тематике	Воспитатели	Ежегодно	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
2.1.3	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	Заведующая Быкова Т.В.	1-4 квартал	Предупреждение коррупционных правонарушений, укрепление доверия родителей (законных представителей)
2.1.4	Проведение анкетирования	Воспитатели	4 квартал	Оценка уровня

	участников образовательных отношений по теме «Оценка уровня коррупционных ситуаций в ОУ» (подготовка аналитической справки)				коррупционной ситуации в ДОУ, предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ и принятие мер (при необходимости)
2.1.5	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации	Старший воспитатель по корпусам	В течение года		Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и контрагентов, профессиональное развитие работников в сфере противодействия коррупции					
2.2.1	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Заведующая Быкова Т.В., заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно		Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заведующая Быкова Т.В., заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно		
2.2.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	заместитель заведующей	Ежегодно, постоянно		Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции
2.2.4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно		Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников
2.2.5	Информирование контрагентов организации о последствиях коррупционных правонарушений	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно		Предотвращение возможных коррупционных рисков

3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

3.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	Заведующая Быкова Т.В	Ежегодно, постоянно	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции
3.2	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	Ежегодно, постоянно	Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации
3.3	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду	Заведующая Быкова Т.В.	Постоянно	Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в детском саду
3.4.	Предоставление информации о среднемесячной заработной плате руководителя ОУ, заместителей и главного бухгалтера за 2025 год	Главный бухгалтер Андреева И.И.	До 15.03.2026	Обеспечение соблюдения действующего законодательства

4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования

4.1. Расширение способа участия граждан в области противодействия коррупции

4.1.1	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	заместитель заведующей Зарубина Е.О..	ежеквартально	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
4.1.2	Организация работы телефона доверия и горячей линии	заместитель заведующей Зарубина Е.О.	постоянно	Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации

следующего за отчетным кварталом, в управление правовой, кадровой и информационной работы департамента образования на адрес электронной почты: pavlova@doal.ru

4. Назначить комиссию по противодействию коррупции: Зарубина Е.О., заместитель заведующей, председатель комиссии, Крылина Н.В., воспитатель председатель ПК, секретарь, Елфимова Н.В., заместитель заведующей, Старкова И.Н., представитель родительской общественности.
5. Главному бухгалтеру Андреевой И.И.:
 - 5.1. внесение денежных средств (пожертвований) физическими и юридическими лицами, в том числе родителями воспитанников на добровольной основе, осуществлять целевым назначением на расчетный счет учреждения;
 - 5.2. обеспечить учет имущества, поступающих от физических и юридических лиц, в том числе родителей воспитанников;
 - 5.3. расходование внебюджетных денежных средств осуществлять по согласованию с органами самоуправления учреждения.
6. Работникам учреждения исключить факты принятия (сбора) денежных средств от родителей.
7. Специалисту по кадрам Селезневой Т.А. в срок до 30.01.2026 под подпись ознакомить работников с антикоррупционной политикой ДОУ № 50, указанной в пункте 1 настоящего приказа.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



В.В.Быкова

С приказом ознакомлены: