



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

13.01.2025

№ 60

О противодействии коррупции

В целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий ее порождающих, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, во исполнении приказа департамента образования администрации города Липецка от 28.12.2024 № 2277 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования города Липецка на 2025 год»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год (Приложение).
2. Назначить Стурову Т.В., заместителя заведующего, ответственным лицом за работу по профилактике коррупции в ДООУ.
3. Ответственному лицу, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - 3.1. обеспечить и контролировать реализацию антикоррупционной политики ДООУ № 50, плана мероприятий, указанному в пункте 1 настоящего приказа;
 - 3.2. проинформировать родителей о работе «горячей линии» в ДООУ по вопросам незаконных денежных сборов в учреждении;
 - 3.3. разместить на сайте учреждения настоящий приказ и План мероприятий ДООУ до 10.01.2025г.
 - 3.4. обеспечить контроль за исполнением мероприятий Плана мероприятий ДООУ в установленные сроки;
 - 3.5. обеспечить представление отчетной информации о реализации Плана мероприятий (в формате скан-копии документа) не позднее 05 числа месяца,

следующего за отчетным кварталом, в управление правовой, кадровой и информационной работы департамента образования на адрес электронной почты: pavlova@doal.ru

4. Назначить комиссию по противодействию коррупции: Стурова Т.В., заместитель заведующей, председатель комиссии, Крылина Н.В., воспитатель председатель ПК, секретарь, Елфимова Н.В., заместитель заведующей, Глебова А.М., член совета родителей ДООУ (7 группа- 2 корпус).
5. Главному бухгалтеру Андреевой И.И.:
 - 5.1. внесение денежных средств (пожертвований) физическими и юридическими лицами, в том числе родителями воспитанников на добровольной основе, осуществлять целевым назначением на расчетный счет учреждения;
 - 5.2. обеспечить учет имущества, поступающих от физических и юридических лиц, в том числе родителей воспитанников;
 - 5.3. расходование внебюджетных денежных средств осуществлять по согласованию с органами самоуправления учреждения.
6. Работникам учреждения исключить факты принятия (сбора) денежных средств от родителей.
7. Специалисту по кадрам Селезневой Т.А. в срок до 20.01.2025 под подпись ознакомить работников с антикоррупционной политикой ДООУ № 50, указанной в пункте 1 настоящего приказа.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Т.В.Быкова

С приказом ознакомлены: